

Απόσπασμα Πρακτικού
της υπ' αριθμ. 32/14.05.2019 Συνεδρίασης
του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ.

Σήμερα 14 Μαΐου ημέρα Τρίτη και ώρα 15:30 στα επί της οδού Εθνικής Αντίστασης 8, Τράχωνες Αλίμου, Γραφεία του Οργανισμού συνήλθε σε συνεδρίαση το Δ.Σ. αυτού, παρισταμένων των κ.κ. Μ. Καραμεσίνη Προέδρου, Μ. Κοντοπάνου, Π. Καρέλλα Αντιπροέδρων, Ε. Καλαβρού, Γ. Βαρσαμίδα, Γ. Ιωαννίδη, Σ. Παρδάλη, Γ. Γεωργακόπουλο, Γ. Αμβράζη, Ι. Μαργαρώνη αναπλ. του Γ. Καρανίκα, Ν. Αντζινά, Δ. Κανελλίδη, Γ. Μακράκη, Κ. Λάζαρη μελών, της Κυβ. Επιτρόπου Ε. Κούρεντα και της Γραμματέα του Δ.Σ. Δ. Σαρρή.

Δεν παρέστησαν αν και προσκλήθηκαν οι κ.κ. Β. Δελής, Π. Μαυροφρύδη, Α. Σαββάκης ούτε οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

Μετά από πρόσκληση της Προέδρου παρέστησαν οι Προϊστάμενοι της Α' και Β' Γενικής Δ/σης κ.κ. Δ.Μπουγιακλής, Σ.Κλάδης και ο Νομικός Σύμβουλος του Οργανισμού κ. Ε.Κάσσος.

Ως εισηγητές παρέστησαν στο Δ.Σ., μετά από πρόσκληση της Προέδρου, για παροχή διευκρινήσεων επί των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, οι κ.κ. Α. Πεχλιβανίδης, Α. Αργυροπούλου αναπλ. της Ν. Σακκά, Α. Θεοδωρίδου, Α. Καρακούση, Β. Παπαμάρκου, Μ. Ξένου αναπλ. του Μ. Κοντοβά, Θ. Καραμάνης, Α. Λάζου, Σ.Καραβά, Ε.Αγγελοπούλου, Κ.Σπυροπούλου, Β.Μαυράκη, Ι. Παναγιωτακοπούλου, Θ. Μακρή, Γ. Φαδάκης, Σ.Κορδώνης, Σ. Συναδινού, Ο. Πολυχρονιάδου.

Η Πρόεδρος, αφού διαπιστώνει απαρτία, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

Τα θέματα με αριθμό 1^ο , 7^ο , 40^ο , 90^ο , 91^ο , 92^ο , 94^ο και 97^ο αποσύρονται από την παρούσα συνεδρίαση.

ΘΕΜΑ 100: ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (ΛΑΕΚ) ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝ ΑΠΟ 1-49 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ.

Εισηγητής: ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ Ε.

Εισηγούμαστε την αποδοχή της με αριθμ. 249/18/14-05-2019 διατύπωσης γνώμης της Επιτροπής του ΕΛΕΚΠ που αφορά στη διαδικασία αποπληρωμής προγραμμάτων ΛΑΕΚ 1-49 ως ακολούθως :

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Για την αποπληρωμή των προγραμμάτων κατάρτισης κάθε Φορέας υλοποίησης θα πρέπει να προσκομίσει όλα τα παραστατικά των εξοφλημένων δαπανών για το σύνολο του κόστους του προγράμματος και να τηρεί αντίγραφα αυτών στο φυσικό του αρχείο για έλεγχο.

Επίσης, για την αποπληρωμή των προγραμμάτων κατάρτισης απαιτείται η καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα του ΛΑΕΚ από τον Φορέα υλοποίησης, των δαπανών κάθε προγράμματος κατάρτισης που έχει υλοποιήσει.

Ο Φορέας υλοποίησης θα επισυνάψει στο φάκελο φυσικού αρχείου υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι όλα τα στοιχεία που έχει δηλώσει είναι αληθή και όλα τα παραστατικά που προσκομίζει είναι αντίγραφα των προτύπων.

Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Φορέα υλοποίησης αρχείου ή της δήλωσης αναληθών στοιχείων ο ΟΑΕΔ με απόφαση του ΔΣ δύναται να επιβάλλει ποινή αποκλεισμού του Φορέα από 1-3 χρόνια.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ :

A) Έξοδα διατροφής και μετακίνησης καταρτιζομένων

Το ποσό των εξόδων διατροφής και μετακίνησης στους καταρτιζόμενους αποδίδεται από τον ΟΑΕΔ.

Σε κάθε πρόγραμμα κατάρτισης ο Φορέας εκπροσώπησης των εργοδοτών πρέπει να δηλώσει ηλεκτρονικά τον ΑΦΜ, τον αριθμό τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) κάθε καταρτιζόμενου και να τηρεί για κάθε καταρτιζόμενο που ολοκλήρωσε την κατάρτιση αρχείο με τα στοιχεία που δήλωσε.

B) Αμοιβή ΚΕΚ

Τιμολόγιο του ΚΕΚ προς το ΦΕΕ συνοδευόμενο από εξοφλητικό παραστατικό πίστωσης του τραπεζικού του λογαριασμού από την Τράπεζα (γραμμάτιο κατάθεσης, ή επιταγή και *extrait* πίστωσης του λογαριασμού του ΚΕΚ). Το συγκεκριμένο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών σημειώνεται ότι πρέπει να εκδοθεί εντός του έτους παροχής της υπηρεσίας (άρθρο 6, παρ. 14 ΚΦΑΣ).

Γ) Αμοιβή Φορέα Εκπροσώπησης Εργαζομένων (Εργατικό Κέντρο)

Τιμολόγιο ή ισοδύναμο νόμιμο παραστατικό του Εργατικού Κέντρου προς το ΦΕΕ (όπως γραμμάτιο είσπραξης) και αντίγραφο γραμματίου κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό του Εργατικού Κέντρου, ή επιταγή και *extrait* πίστωσης του τραπεζικού λογαριασμού του Εργατικού Κέντρου.

Δ) Αμοιβή Ομοσπονδίας

Όταν συμμετέχει Ομοσπονδία, για την καταβολή του ποσού που αναλογεί στο 4% του συνολικού ποσού αποπληρωμής του προγράμματος κατάρτισης στην Ομοσπονδία, προσκομίζεται :

- 1) Παραστατικό προς τον ΦΕΕ (γραμμάτιο είσπραξης, ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό) και αντίγραφο γραμματίου κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό της Ομοσπονδίας, ή επιταγή και *extrait* πίστωσης του τραπεζικού λογαριασμού της Ομοσπονδίας .
- 2) φωτοτυπίες εντύπων που αποδεικνύουν τις ενέργειες δημοσιοποίησης του προγράμματος σε τοπικό επίπεδο,
- 3) αντίγραφο της «έκθεσης υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης ΛΑΕΚ 1-49» καθώς και
- 4) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει υλοποιήσει πρόγραμμα κατάρτισης ΛΑΕΚ 1-49 ως δικαιούχος φορέας.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ :

Μετά την εκκαθάριση του ποσού που δικαιούται και την έκδοση απόφασης ΔΣ για την αποπληρωμή του, ο Φορέας Εκπροσώπησης των Εργοδοτών προσκομίζει με διαβιβαστικό του έγγραφο :

- φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- τιμολόγιο προς τον ΟΑΕΔ με το εκκαθαρισθέν ποσό όπως αποτυπώνεται στην απόφαση του ΔΣ και στο οποίο θα γίνεται ανάλυση των δαπανών του συγκεκριμένου προγράμματος σε ότι αφορά τις αμοιβές διαχειριστικής υποστήριξης, δαπάνες κατάρτισης (του ΚΕΚ), αμοιβή Εργατικού Κέντρου και Ομοσπονδίας.

Επισημαίνεται ότι στο τιμολόγιο θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφεται η επωνυμία του φορέα εκπροσώπησης των εργοδοτών, το Α.Φ.Μ., η Δ.Ο.Υ. και ο αριθμός τιμολογίου με ημερομηνία μεταγενέστερη της έκδοσης της απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, ονοματεπώνυμο και υπογραφή εκδώσαντα

Τέλος στο διαβιβαστικό έγγραφο πρέπει να αναφέρεται ο τραπεζικός λογαριασμός (IBAN) ο οποίος θα πρέπει να είναι στο όνομα του Φορέα Εκπροσώπησης των Εργοδοτών και μόνο. Το ποσό προμήθειας της τράπεζας βαρύνει το δικαιούχο. Στο διαβιβαστικό έγγραφο θα αναφέρονται επίσης οι κωδικοί των προγραμμάτων που αποπληρώνονται.

Όλα τα μέλη του Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση συμφωνούν με την εισήγηση της Υπηρεσίας.

Κατόπιν το Δ.Σ. λαμβάνει την ακόλουθη απόφαση:

Απόφαση αριθμ. 2262

Το Δ.Σ. έχοντας υπόψη:

1. Την εισήγηση της Υπηρεσίας.
2. Τη γνώμη των μελών του.

Αποφασίζει

Ομόφωνα

Την αποδοχή της με αριθμ. 249/18/14-05-2019 διατύπωσης γνώμης της Επιτροπής του ΕΛΕΚΠ που αφορά στη διαδικασία αποπληρωμής προγραμμάτων ΛΑΕΚ 1-49, όπως αναφέρεται στην εισήγηση.

Τα πρακτικά ως προς το θέμα αυτό επικυρώνονται αυθημερόν.

Απόσπασμα Πρακτικού

Αθήνα 14-05-2019

Η Γραμματέας του Δ.Σ.





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου

ΑΠΟΦΑΣΗ Δ.Σ.
Αριθμός 2262/32/14.05.2019

Ταχ.Δ/ση: Εθν. Αντίστασης 8, ΑΛΙΜΟΣ
Τ.Κ.: 17456
Αρμόδια Δ/ση: Οικονομικών
Τηλ.: 210-9989504
e-mail: dsgram@oaed.gr

ΘΕΜΑ : ΕΓΚΥΚΛΙΟ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (ΛΑΕΚ) ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝ ΑΠΟ 1-49 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ 2262/32/14.05.2019

Το Δ.Σ. του ΟΑΕΔ αποφασίζει την έγκριση της με αριθμ. 249/18/14-05-2019
διατύπωσης γνώμης της Επιτροπής του ΕΛΕΚΠ που αφορά στη διαδικασία
αποπληρωμής προγραμμάτων ΛΑΕΚ 1-49 όπως αναφέρεται στην εισήγηση.

ΓΙΑ ΤΟ Δ.Σ. ΤΟΥ ΟΑΕΔ
Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΣΑΡΡΗ